

TEXTURA

GUÍA DE ACTUACION
FRENTE AL CORONAVIRUS

12 MARZO 2020

MEDIDAS DE PREVENCIÓN

- TODAS LAS RESPONSABLES DE LAS TIENDAS DEBÉIS GARANTIZAR QUE DISPONÉIS DE JABÓN LÍQUIDO PARA GARANTIZAR LA LIMPIEZA PERIÓDICA DE MANOS. LA EMPRESA YA HA HECHO EL PEDIDO DE GEL HIDROALCOHÓLICO QUE OS LLEGARÁ EN EL PLAZO ESTIMADO DE UNA SEMANA DEBIDO A LOS PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO.
- LAVARSE LAS MANOS FRECUENTEMENTE CON AGUA Y JABÓN O SOLUCIONES ALCOHÓLICAS DURANTE 15-20 SEGUNDOS.
- AL TOSER O ESTORNUDAR, CUBRIRSE LA BOCA Y LA NARIZ CON EL CODO FLEXIONADO O CON UN PAÑUELO DESECHABLE Y TIRARLO A LA BASURA.
- EVITAR TOCARSE LOS OJOS, LA NARIZ Y LA BOCA CON LAS MANOS.
- MANTENER DISTANCIAMIENTO SOCIAL PRUDENCIAL
- NO COMPARTIR OBJETOS PERSONALES DE HIGIENE O ASEO
- DADO QUE SE HA COMPROBADO QUE LOS CORONAVIRUS SE INACTIVAN TRAS 5 MINUTOS DE CONTACTO CON DESINFECTANTES DE USO POR EL PÚBLICO EN GENERAL, SE DEBERÁ UTILIZAR, LEJÍA, SANITOL O PRODUCTOS DESINFECTANTES PARA ZONAS COMUNES (TECLADO ORDENADOR, MANILLAS PUERTAS, DATÁFONOS, TELÉFONO..) PARA LA LIMPIEZA UTILIZAR GUANTES.

POSIBLES SITUACIONES QUE SE PUEDEN DAR

CASO NO CONFIRMADO

- **CASO NO CONFIRMADO ASINTOMÁTICO:** CUANDO LA PERSONA HAYA ESTADO EN CONTACTO ESTRECHO CON UN CASO CONFIRMADO, PERO NO PRESENTA SINTOMATOLOGÍA ALGUNA DEL VIRUS.
- **CASO NO CONFIRMADO SINTOMÁTICO:** CUANDO LA PERSONA PRESENTA LOS SÍNTOMAS DEL VIRUS (TOS, FIEBRE DE MÁS DE 38°C Y DIFICULTAD RESPIRATORIA) EN EL CENTRO DE TRABAJO, PERO NO TIENE CONSTANCIA DE HABER ESTADO EN CONTACTO CON NINGÚN CASO CONFIRMADO.
- **CASO NO CONFIRMADO SINTOMÁTICO PROBABLE:** CUANDO LA PERSONA HAYA ESTADO EN CONTACTO ESTRECHO CON UN CASO CONFIRMADO O HAYA VIAJADO DESDE UN PAÍS DE RIESGO Y PRESENTA SINTOMATOLOGÍA DEL VIRUS (TOS, FIEBRE DE MÁS DE 38°C Y DIFICULTAD RESPIRATORIA) EN EL CENTRO DE TRABAJO

EN ESTOS TRES CASOS SE DEBERÁ ACTUAR:

- SE DEBERÁ INFORMAR DE MANERA INMEDIATA DE LA SITUACIÓN A RRHH Y LA ÁREA MANAGER DE LA ZONA. QUE NOS DEBERÁ ENVIAR UN EMAIL DE MANERA INMEDIATA PARA QUE TENGAMOS CONSTANCIA.
- SE DEBERÁ AISLAR AL TRABAJADOR DEL RESTO, ENVIÁNDOLO DE MODO INMEDIATO A SU CASA, Y SE LE INFORMARÁ QUE HA DE CONTACTAR TELEFÓNICAMENTE CON SU SERVICIO DE SALUD. PARA INFORMAR DE LA SITUACIÓN Y PARA TRAMITAR LA BAJA MÉDICA. EN EL **CASO DE NO CONFIRMADO ASINTOMÁTICO LA BAJA MÉDICA SERÁ POR AISLAMIENTO O CONTAGIO Y HABRÁ QUE INDICAR A LA SEGURIDAD SOCIAL EL NOMBRE I DNI DE LA PERSONA CONTAGIADA. EN LOS DEMÁS CASOS SERÁ UNA BAJA MÉDICA POR ENFERMEDAD COMÚN.**
- SE DEBERÁ SEGUIR CON EL PROTOCOLO DE LIMPIEZA DE LAS ZONAS COMUNES INDICADO EN LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN.
- LOS COMPAÑEROS DE TRABAJO DEL AFECTADO QUE HAYAN ESTADO EN CONTACTO DEBERÁN CONTROLAR SU SINTOMATOLOGÍA.

CASO CONFIRMADO:

UNA VEZ SE TIENE LA CONFIRMACIÓN DEL CASO POR PARTE DE LAS AUTORIDADES SANITARIAS, SE PROCEDERÁ CONFORME LO SIGUIENTE:

- SE DEBERÁ INFORMAR DE LA SITUACIÓN A RRHH Y ÁREA MANAGERS MEDIANTE LLAMADA Y EMAIL.
- LOS COMPAÑEROS DE TRABAJO DEL AFECTADO CON LOS QUE HAYA ESTADO EN CONTACTO ESTRECHO PASARÁN A SER UN CASO NO CONFIRMADO Y DEBERÁN IR INMEDIATAMENTE A CASA Y DEBERÁN CONTACTAR TELEFÓNICAMENTE CON SU SERVICIO DE SALUD Y TRAMITAR LA BAJA MÉDICA. EN EL **CASO DE NO TENER SÍNTOMAS LA BAJA MÉDICA SERÁ POR AISLAMIENTO O CONTAGIO Y HABRÁ QUE INDICAR A LA SEGURIDAD SOCIAL EL NOMBRE I DNI DE LA PERSONA CONTAGIADA. EN LOS DEMÁS CASOS SERÁ UNA BAJA MÉDICA POR ENFERMEDAD COMÚN.**
- **SE PROCEDERÁ AL AISLAMIENTO DEL CENTRO Y POSTERIOR DESINFECCIÓN POR UNA EMPRESA ESPECIALIZADA Y SE VALORARÁ LA POSIBILIDAD DE REAPERTURA JUNTO CON LA AUTORIDAD SANITARIA PERTINENTE DEL CENTRO SIEMPRE QUE ESO NO CONLLEVE RIESGO PARA LOS TRABAJADORES.**

LA COMPAÑÍA ESTABLECE UNA UNIDAD DE CRISIS PARA HACER SEGUIMIENTO DE LA SITUACIÓN Y MANTENEROS INFORMADOS EN CADA MOMENTO. CUALQUIER DUDA E INCIDENTE DEBÉIS PONEROS EN CONTACTO CON VUESTRA ÁREA MÁNAGER Y ÉSTA LO HARÁ CON LA UNIDAD DE CRISIS

ADJUNTAMOS LOS NOMBRES DE LAS PERSONAS QUE LO INTEGRAN:

NOMBRE**E-MAIL**

SUSANA QUIÑONES (CEO)

MARTA BASTIDA (DIR. RR.HH)

CANDELA BRIONES (TÉCNICO RR.HH)

ÁNGEL SÁEZ (DIR. COMERCIAL)

JORDI CODONY (DIR OPERACIONES)

AMAIA FERNÁNDEZ DE MENDIA (DIR COMPRAS)

MBASTIDA@TEXTURA-INTERIORS.COM

CBRIONES@TEXTURA-INTERIOS.COM